



Ente Pubblico - Legge 28 gennaio 1994, N 84
Piazza Vittorio Emanuele II, 7 - Tel. centr. 0831.562650 - Fax 0831.562225; e-mail: info@porto.brindisi.it
Segreteria del Presidente: Tel. 0831.562654 - Fax: 0831.522790; e-mail: presidente@porto.brindisi.it
Codice Fiscale e Partita IVA: 01683450744

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA ORALE, PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
N. 1 "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO"
(Inquadramento III Livello del C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti – Autorità portuali)**

IL PRESIDENTE

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica per titoli e prova orale per l'assunzione di **n. 1 "Impiegato amministrativo"**, con assunzione a tempo pieno ed indeterminato, previo periodo di prova, nell'Area amministrativa. (Inquadramento al III Livello del C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti – Autorità portuali).

CARATTERISTICHE DEL POSTO MESSO A CONCORSO

Periodo di prova: 3 mesi

Orario settimanale di lavoro: tempo pieno (38 ore).

Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria di cui al citato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e nella delibera di approvazione della pianta organica dell'Ente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per il III Livello del vigente C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti – Autorità portuali, oltre agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore a 18 anni;
- b) Cittadinanza italiana (o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del DPCM 7/2/1994 n. 174); ai cittadini non Italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) Iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Inesistenza di condanne penali, anche non definitive, o di sentenze di rinvio a giudizio che costituiscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, impedimento per la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione; costituiscono comunque cause di esclusione le sentenze di condanna, anche non definitive o di rinvio a giudizio per delitti punibili con la reclusione, nel minimo, non inferiore a sei mesi di reclusione, oppure per contrabbando, furto, truffa, appropriazione indebita, ricettazione o per un delitto contro la fede pubblica, salvo che sia intervenuta la riabilitazione;

- e) inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- f) Idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei.
- g) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- h) Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- i) esperienza lavorativa almeno annuale in enti pubblici o aziende private in settori amministrativi quali affari generali, segreterie di direzione o di presidenza, archivio generale, ufficio gare e contratti.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione.

TITOLI VALUTABILI: Saranno valutate le esperienze lavorative svolte presso Amministrazioni pubbliche ulteriori rispetto a quelle richieste quale requisito di ammissione, nei settori quali affari generali, segreterie di direzione o di presidenza, archivio generale, ufficio gare e contratti. Detti periodi lavorativi, qualora sussistenti, dovranno essere attestati con apposita dichiarazione del candidato, da rendersi nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, con specifica indicazione dei periodi, delle mansioni svolte, dell'inquadramento e dell'Ente ove è stata prestata l'attività lavorativa.

Sarà altresì valutato il possesso della laurea magistrale in economia commercio, giurisprudenza, scienze politiche o dichiarate equipollenti secondo il D.MIUR del 9.7.2009.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, **utilizzando il fac-simile allegato sub A) al presente avviso**, ogni candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, deve obbligatoriamente dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con DPR 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) residenza anagrafica, nonché domicilio o recapito se diverso dalla residenza, al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione e il recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea avente i requisiti prescritti dall'art. 3 del DPCM 7/2/1994 n. 174; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) il pieno godimento dei diritti civili e politici ed il Comune di iscrizione alle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- e) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- f) di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, o sentenze di rinvio a giudizio per delitti punibili con la reclusione, nel minimo, non inferiore a sei mesi di reclusione, oppure per contrabbando, furto, truffa, appropriazione indebita, ricettazione o per un delitto contro la fede pubblica, salvo che sia intervenuta la riabilitazione;
- g) di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, di non avere procedimenti penali pendenti (*in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza o*

prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell' entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso);

- h) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- i) il titolo di studio posseduto, la votazione, l'Istituto scolastico e l'anno di conseguimento;
- j) di possedere un'esperienza lavorativa almeno annuale nei settori richiesti dal bando;
- k) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso;
- l) di essere informato che l' Amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (D. lgs. N. 196/2003).

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (in base al D.P.R. 445 del 21.10.2000, art. 39, non è richiesta l'autenticazione).

La mancata sottoscrizione della domanda provoca l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) **Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione;**
- 2) **Autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dell'esperienza lavorativa almeno annuale richiesta quale requisito di ammissione;**
- 3) **Autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante, ove esistente, il possesso della laurea, dell'Università frequentata, della votazione e della data di conseguimento;**
- 4) **Autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa, ove esistenti, alle esperienze lavorative svolte ulteriori rispetto a quelle richieste quali requisito di ammissione.**

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno inviare **in busta chiusa con l'indicazione del mittente e DELL'OGGETTO della selezione, a pena di esclusione, entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana** la domanda redatta in carta semplice indirizzata a: Autorità Portuale di Brindisi, Ufficio Affari Generali, Piazza Vittorio Emanuele II n°7 – 72100 Brindisi.

Le domande di ammissione dovranno essere prodotte esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato. **Non saranno ammesse le domande di partecipazione consegnate A MANO.**

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano trasmesse in ritardo; fa fede il timbro postale di partenza. La prova dell'avvenuta trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

MODALITA' DI SELEZIONE – DIARIO E SEDE DELLE PROVE

La selezione consiste in una prova orale sulle seguenti materie:

- 1. Nozioni di diritto amministrativo;
- 2. Nozioni di contrattualistica pubblica (d.lgs. 163/2006 e smi);
- 3. Legislazione portuale (L. 84/94);
- 4. Lingua inglese.

Criteri generali di valutazione

La commissione esaminatrice dispone di un totale di 100 punti così distinti.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengano una votazione non inferiore a 12/20 per diritto amministrativo; 12/20 per contrattualistica pubblica; 12/20 per legislazione portuale; 12/20 inglese.

La Commissione dispone altresì di 20 punti da attribuire per la valutazione dei titoli, che saranno attribuiti come segue:

- Esperienze lavorative presso Amministrazioni pubbliche: punti 0.50 per ogni mese intero di servizio. Il massimo punteggio attribuibile per tale titolo è comunque pari a 15;
- Laurea: punti 5.

Sarà dichiarato vincitore il primo classificato.

Calendario delle Prove

In base al numero delle domande valide pervenute le prove orali si svolgeranno presso la sede dell'Autorità Portuale di Brindisi (o in quell'altra ritenuta idonea in base al numero dei candidati) secondo il diario che sarà reso noto, almeno venti giorni prima della prova, unitamente all'elenco dei candidati ammessi all'Albo dell'Ente nonché sul sito internet dell'Autorità Portuale di Brindisi www.porto.br.it sezione concorsi, entro 30 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica. **L'amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.**

I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione dovranno pertanto presentarsi nelle date ed ora sopra indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere la prova di selezione: l'Amministrazione non procederà a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che, per qualsiasi causa, non si presenti alle prove nel giorno, nell'orario e luogo sopraindicati si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

Le comunicazioni pubblicate all'albo e sul sito internet avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

L'inserimento nella graduatoria finale non darà luogo a dichiarazioni di idoneità a concorso.

La graduatoria rimane efficace per il termine di 12 mesi dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Ente e sul relativo sito internet.

La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto o il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano comunque la cancellazione dalla graduatoria.

Nel periodo di efficacia la graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato anche parziale.

NOMINA IN PROVA DEI VINCITORI

Il primo classificato è tenuto a comprovare l'effettivo possesso dei requisiti previsti per l'assunzione. Ad esito favorevole della verifica dei requisiti, lo stesso sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà assumere servizio alle date comunicate dall'Amministrazione che saranno indicate nello stesso Decreto di assunzione in prova.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova con modalità e termini previsti dalle vigenti normative contrattuali.

Qualora il vincitore del concorso non si presenti nel termine indicato, l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto ed il vincitore verrà dichiarato decaduto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

A termini del D. Lgs. 196/03 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati saranno conservati presso la Segreteria Generale.

Responsabile del trattamento è il Dott. Nicola DEL NOBILE. Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi

non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, da parte dell'Ente esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dai successivi 8, 9 e 10 del D.lgs. 196/03.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione al concorso. Il responsabile del procedimento è il Dott. Nicola DEL NOBILE – Segretario Generale dell'Autorità portuale. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 6 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso di concorso per motivi di pubblico interesse.

Le assunzioni dei vincitori è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL dei Lavoratori dei Porti vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai Regolamenti in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione da parte dei candidati, delle disposizioni legislative e normative riguardanti le pubbliche selezioni la cui eventuale inosservanza, anche parziale, costituirà motivo di esclusione dalla selezione stessa.

Il bando di concorso ed il fac simile di domanda sono pubblicati su Internet al seguente indirizzo: <http://www.porto.br.it/> è inoltre disponibile presso l'Ufficio Affari Generali dell'Autorità portuale di Brindisi.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al seguente indirizzo mail: segreteria@porto.brindisi.it

E' facoltà dell'Autorità Portuale di avvalersi di strutture esterne per lo svolgimento di tutta o parte della selezione qualora le istanze di partecipazione alla selezione superi il numero di 100.

Brindisi lì, 17.12.2010

f.to Il PRESIDENTE
Dott. Giuseppe GIURGOLA